

Администрация Александровского сельского поселения Иловлинского
муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.03.2017

№ 12

Об общественном обсуждении проекта муниципальной программы
«Муниципальная программа, направленная на реализацию мероприятий по
благоустройству территории Александровского сельского поселения
Иловлинского муниципального района Волгоградской области на 2017 год»

В целях реализации Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь Уставом Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области, администрация Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Создать общественную комиссию Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Муниципальная программа, направленная на реализацию мероприятий по благоустройству территории Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области на 2017 год» (далее - общественная комиссия) в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение об общественной комиссии Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Муниципальная программа, направленная на реализацию мероприятий по благоустройству территории Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области на 2017 год», согласно приложению 3.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Александровского сельского поселения

Иловлинского муниципального района

Волгоградской области



Л.В.Яковлева

Приложение 1
к постановлению
администрации Александровского
сельского поселения
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области
от 22.03.2017 № 12

Состав общественной комиссии
для организации общественного обсуждения проекта муниципальной
программы «Муниципальная программа, направленная на реализацию
мероприятий по благоустройству территории Александровского сельского
поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области на
2017 год»

- представитель политической партии "Единая Россия" – Плотникова Н.Н.;
- представитель Администрации Александровского сельского поселения
Иловлинского муниципального района - Карташова Т.Н.
- представитель общественной организации "ТОС Александровский 2014" –
Самарская Т.И.

Приложение 2
к постановлению
администрации Александровского
сельского поселения
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области
от 22.03.2017 № 12

Положение
об общественной комиссии для организации
общественного обсуждения проекта муниципальной программы
«Муниципальная программа, направленная на реализацию мероприятий по
благоустройству территории Александровского сельского поселения
Иловлинского муниципального района Волгоградской области на 2017 год,
проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также
для осуществления контроля хода реализации программы

1. Общественная комиссия осуществляет следующие функции:

- а) проводит рассмотрение и оценку предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории и (или) общественной территории в муниципальную программу;
- б) организует общественное обсуждение муниципальной программы;
- в) принимает решение о целесообразности, обоснованности и возможности учета или отклонения замечаний и (или) предложений по результатам обсуждения проекта муниципальной программы;
- г) осуществляет контроль за реализацией муниципальной программы;
- д) обсуждает дизайн-проекты благоустройства дворовой территории и (или) общественной территории;
- е) проводит рассмотрение и оценку предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу дворовой территории и (или) общественной территории.

2. В своей деятельности общественная комиссия руководствуется принципами законности, равноправия всех ее членов и гласности. Работа в комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

3. Общественную комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью общественной комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, а в его отсутствие – заместитель председателя общественной комиссии.

4. В состав общественной комиссии включаются (по согласованию):

представители органов местного самоуправления Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области ;

представители политических партий и движений;

представители общественных организаций;

иные лица.

5. Общественная комиссия проводит заседания по мере необходимости. Инициатором проведения заседания является председатель общественной комиссии, члены комиссии уведомляются за 3 календарных дня до даты проведения заседания.

6. Заседание общественной комиссии правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член общественной комиссии имеет один голос.

7. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя общественной комиссии является решающим.

8. По результатам проведения заседания общественной комиссии оформляется протокол.

9. Протокол оформляется в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол подписывается всеми членами общественной комиссии, присутствующими на заседании. Протокол заседания общественной комиссии ведет секретарь.

10. Протоколы общественной комиссии подлежат размещению на официальном сайте администрации Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области: http://aleksandrovscoes@mail.ru в течение трех дней со дня утверждения протокола.

11. Организационное, финансовое и техническое обеспечение деятельности общественной комиссии осуществляется администрацией Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области.

к постановлению
администрации Александровского
сельского поселения
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области
от 22.03.2017 № 12

Порядок
проведения общественного обсуждения проекта
муниципальной программы

«Муниципальная программа, направленная на реализацию мероприятий по благоустройству территории Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области на 2017 год»

1. Общественное обсуждение осуществляется в отношении проекта постановления администрации Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области

«Муниципальная программа, направленная на реализацию мероприятий по благоустройству территории Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области на 2017 год»
(далее – проект муниципальной программы).

2. Общественное обсуждение муниципальной программы проводится в целях:

- информирования населения муниципального образования о формировании муниципальной программы (с учетом фактов и мнений);
- изучения общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых будет направлена муниципальная программа;
- учета мнения населения муниципального образования при принятии решений о разработке, утверждении программы, а также внесении в нее изменений.

2. Извещение о проведении общественных обсуждений проекта муниципальной программы обязательно публикуется в официальных средствах массовой информации с указанием электронного адреса в сети Интернет и дат начала и окончания приема замечаний и (или) предложений.

3. Срок проведения общественного обсуждения составляет 30 календарных дней после размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте администрации Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области: <http://aleksandrovscoes@mail.ru> в сети Интернет.

4. Лицо, желающее направить свои замечания и (или) предложения по проекту муниципальной программы, должно указать:

фамилию, имя, отчество, дату рождения, контактные телефоны, почтовый адрес и адрес электронной почты (для физического лица).

наименование организации, фамилию, имя, отчество представителя организации, почтовый адрес (для юридического лица).

5. Не подлежат рассмотрению замечания и предложения:

1) в которых не указаны:

фамилия, имя, отчество участника общественного обсуждения проекта муниципальной программы (для физического лица).

наименование организации, фамилию, имя, отчество представителя организации - участника общественного обсуждения проекта муниципальной программы (для юридического лица).

2) не поддающиеся прочтению;

3) содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;

4) поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы.

6. Замечания и (или) предложения направляются в электронном виде на адрес- [http:// администрации Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области:](http://администрации_Александровского_сельского_поселения_Иловлинского_муниципального_района_Волгоградской_области) <http://aleksandrovskoesp@mail.ru> или на бумажном носителе по адресу: с.Александровка, ул.Советская, 38, Иловлинского района волгоградской области с 08-00 ч. до 17-00 ч. (с 13-00ч. до 14-00 ч. перерыв).

7. После истечения срока общественного обсуждения проекта муниципальной программы администрация муниципального образования в течение 5 рабочих дней обобщает замечания и (или) предложения, полученные в ходе общественного обсуждения проекта муниципальной программы и направляет данную информацию на рассмотрение в общественную комиссию.

8. На основании подготовленной администрацией муниципального образования информации по результатам обсуждения, общественная комиссия принимает решение о целесообразности (нецелесообразности), обоснованности (необоснованности) и возможности (невозможности) учета замечаний и (или) предложений, полученных в ходе общественного обсуждения, при формировании муниципальной программы, и оформляет его по форме согласно приложению к настоящему Порядку. В решении указывается содержание замечаний и (или) предложений участников общественного обсуждения, а также результаты рассмотрения указанных замечаний и (или) предложений.

9. На основании соответствующего решения общественной комиссии муниципальная программа дорабатывается с учетом замечаний и (или) предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения.

10. Итоги общественного обсуждения проекта муниципальной программы - решение общественной комиссии подлежит размещению на официальном сайте администрации Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области: <http://aleksandrovskoesp@mail.ru> в сети Интернет.

11. Не поступление замечаний и (или) предложений по проекту муниципальной программы в адрес рабочей группы администрации Александровского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области в срок, установленный для общественного обсуждения, не является препятствием для ее утверждения.

Приложение 4
к Порядку проведения общественного
обсуждения проекта муниципальной программы
«Муниципальная программа,
направленная на реализацию мероприятий
по благоустройству территории
Александровского сельского поселения
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области на 2017 год»,
утвержденного постановлением
администрации Александровского
сельского поселения
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области
от 22.03.2017 № 12

Решение
по итогам проведения общественного обсуждения
муниципальной программы

Наименование муниципальной программы:

Наименование разработчика: _____

Даты начала и окончания общественного обсуждения:

Место размещения проекта муниципальной программы (наименование
официального сайта (раздела в сайте) в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»):

п/п	Содержание замечания (предложения)	Результат рассмотрения (учтено/ отклонено с обоснованием)	Примечание

--	--	--	--

Председатель общественной комиссии

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)